

# CYBERTEACHERS CLASSIC

## Guía del alumno



# Berlitz CyberTeachers Classic V8

## Guía de Inicio para Estudiantes

Bienvenido a CyberTeachers, su programa de e-learning personalizado. En esta guía encontrará información acerca de cómo comenzar su programa. ¡Disfrute de su entrenamiento!

**Requisitos técnicos:** Como muchas de las actividades en CyberTeachers utilizan Flash, le recomendamos asegurarse que tenga una versión reciente de Adobe Flash instalada en su computadora. Para acceder a la versión más reciente, puede ir a <http://get.adobe.com/flashplayer/>.

1. **Comenzando:** Inicie sesión en <http://netplanning.eberlitz.com> con sus credenciales personalizadas. Complete su Audit Lingüístico, le tomará entre 10 y 30 minutos. Si usted es principiante en la lengua (con poco o ningún conocimiento) haga clic en la casilla de principiante al comienzo del Audit Lingüístico para no presentar el test inicial.



2. **Ingresar a CyberTeachers:**

Una vez que haya completado el Audit Lingüístico haga clic en el ícono de CyberTeachers que aparecerá a la izquierda de su página inicial de NetPlanning. Esto lo llevará a su programa CyberTeachers.



## Aprendiendo con CyberTeachers

Su programa CyberTeachers está compuesto por 3 componentes principales: **e-Lessons**, **Learning News** y **Asistentes**. Usted también puede encontrar en la parte superior de su pantalla una barra de herramientas con **herramientas de ayuda**.

En la imagen de abajo, resaltado en color azul la sección e-Lessons; en verde la sección Learning News y en rojo la sección Asistentes. Dentro de la sección Asistentes, también hay un enlace para ir a Learning News. Si usted es principiante, solo podrá acceder a Learning News usando el link de la sección Asistentes.

The screenshot shows the CyberTeachers interface with several sections highlighted:

- Orange box (e-Lessons):** A large orange box on the left with the text "Empiece su próxima e-lesson" and a play button icon. Below it is a list of e-lessons.
- Green box (Learning News):** A central area containing "Video of the Week" (with a video thumbnail and "MEDICAL IMPACT" text), "News in your industry" (with a "Manage your News" button), "Idiom of the Day", "Translation of the Day", "Rule of the Day", and "Studying the News" (with a "FAKE' ROBERTS PAINTING WORTH A FORTUNE" article snippet).
- Red box (Asistentes):** A vertical sidebar on the left containing a list of navigation items: "Vocabulario", "Gramática", "Comprensión", "Expresión", "Competencias comunicativas", "Entérense en su ámbito profesional", "Asistentes", and "Learning News".
- Right sidebar:** A vertical list of daily content items: "Quote of the Day", "Today in History", "Joke of the Day", "Why? questions", "Serial story of the day", and "Learning Games".

### • E-lessons

Esta sección es su itinerario de aprendizaje hecho a medida, compuesto por una lista de e-Lessons correspondientes al resultado de su Audit Lingüístico. Esto es lo que deberá completar prioritariamente para trabajar en sus objetivos pedagógicos y para cubrir los conocimientos básicos de su nivel.

Puede acceder a las e-Lessons pulsando el botón naranja, cada e-Lesson consta de ejercicios interactivos con foco en 4 habilidades: expresión, comprensión, oral y escrita. Cada lección tiene una duración de aproximadamente 45 minutos. Si requiere interrumpir alguna lección mientras la está tomando, puede completarla luego.



Las e-Lessons están organizadas en un orden específico, definido por el resultado de la Auditoría Lingüística.

Si quiere agregar otras lecciones a su curso, puede dar clic en “Lista de sus e-Lessons”:



En la pestaña “Su programa global”, verá las lecciones disponibles. Si desea adicionar más lecciones, dé clic en la pestaña “Autoaprendizaje e-Learning” y luego clic en el botón “Añada e-Lessons”.

N°	Título	Progresión	Tema
1	Company Description	<input type="text"/>	Login Meeting and Presentation
2	Product Presentation	<input type="text"/>	Login Meeting and Presentation
3	Meeting Skills: Participating and Interrupting	<input type="text"/>	Login Meeting and Presentation
4	Dressing a Wound	<input type="text"/>	Vitrine_Health / Nursing_Int
5	Patient admissions	<input type="text"/>	Vitrine_Health / Nursing_Int
6	pre-operative and post-operative patient admissions	<input type="text"/>	Vitrine_Health / Nursing_Int
7	Materials used in Jewellery	<input type="text"/>	Vitrine_Luxury Goods_Int/Av
8	Talking about your job in the perfume industry	<input type="text"/>	Vitrine_Luxury Goods_Int/Av
9	Leather Goods	<input type="text"/>	Vitrine_Luxury Goods_Int/Av
10	Military Recruitment	<input type="text"/>	Vitrine_Military/Defense_Int/Av
11	Rifle Range	<input type="text"/>	Vitrine_Military/Defense_Int/Av

N°	Título	Tema
1	E-mail-reading and writing	Correspondence
2	The English speaking world	Culture
3	Entertaining Visitors	Entertaining & Socializing
4	Social stereotypes	Job search & Interviews
5	Agreeing and Disagreeing 1	Meetings
6	Advantages and disadvantages	Meetings
7	Figuring it Out: Describing Graphs	Presentations & Product descriptions
8	Checking/Clarifying/Correcting on the Phone	Telephone
9	Accepting or Declining invitations	Entertaining & Socializing
10	Techniques for keeping the conversation going	Entertaining & Socializing

Al dar clic en “Añada e-lessons”, seleccione un tema de su interés. Al dar clic en las flechas, mostrará los grupos de lecciones del tema elegido, dé clic en el grupo y aparecerán las lecciones disponibles. Cada lección tiene tres columnas:

**Añada nuevas e-lessons en su programa Autoaprendizaje**

	Nivel	Añadir / Suprimir
▶ GRAMÁTICA		
▼ TEMAS GENERALES		
VIDA COTIDIANA		
FECHAS, NÚMEROS Y DINERO		
VIDA SOCIAL		
COMIDAS Y BEBIDAS		
VACACIONES Y VIAJES		
Arranging Travel and Accommodation 1	↓	+
Arranging Travel and Accommodation 2	↓	+
At Hotel Reception	=	+
Basic Hotel Terms	↓	+
Car Hire	=	+
Cashing travellers cheques	↓	+
Changing Money	=	+
Directions	↓	+
Flying	=	+

La primera columna (ícono lupa), despliega el índice de esa lección.

La segunda columna le muestra si esa lección es de su nivel, de un nivel inferior o un nivel superior.

La tercera columna es el símbolo “+”, dé clic en este para adicionar la lección a su programa.

● **HERRAMIENTAS DE LAS E-LESSONS**

Durante sus lecciones, el estudiante cuenta con el apoyo de las siguientes herramientas:



Usted puede digitar o pegar palabras (o frases) en el campo de texto para hacer uso de las herramientas (botones a la derecha del campo de texto). También puede seleccionar palabras y frases con el botón derecho del mouse durante los ejercicios para activar las herramientas como en el ejemplo abajo:

**Animal Noises**

A group of young children were sitting in a circle with their teacher. She was going around in turn asking them all questions.

- "Davy, what noise does a cow make?"

- "It goes moo."

- "Alice, what noise does a cat make?"

- "It goes meow."

- "Jamie, what sound does a lamb make?"

- "It goes baaa."

- "Jennifer, what sound does a mouse make?"

- "Errr..., it goes.. click!"



1. El diccionario trae la definición de la palabra (o frase) en el idioma objetivo. Es una gran manera de familiarizarse aún más con el idioma, recomendado para los alumnos con algún conocimiento en el idioma.
2. Con los Sinónimos, usted conocerá otras palabras equivalentes en el idioma objetivo, también recomendado para alumnos con algún conocimiento en el idioma.
3. También puede traducir palabras o frases con el Traductor, desde el idioma nativo al idioma objetivo y viceversa. Todos los alumnos pueden usar esta herramienta, sobre todo principiantes.
4. El Memorizador ayuda en la asimilación de palabras a largo plazo. Estas palabras serán retomadas durante su curso. Al incluir una palabra en el Memorizador, usted debe colocar también su traducción. También puede hacer dibujos para asociar una idea, simplemente haciendo clic en el símbolo lámpara.



**Memorizador**



5. El Laboratorio de Pronunciación (Speech Trainer) entrenará su comprensión y pronunciación: al añadir una palabra o frase, usted oirá la pronunciación original tantas veces como desee y grabará su propia pronunciación para poder compararla con la original.

## Speech Trainer

## Escriba su texto aquí

El tamaño del texto no puede sobrepasar los 100 caracteres.

Confirmar

## Instrucciones

- 1) Escriba o pegue (Ctrl + v) su texto en el recuadro. Haga clic en "Confirmar".
- 2) Haga clic en "Tom" para escuchar la grabación modelo
- 3) Haga clic en "Grabar" para grabarse
- 4) Haga clic en "Usted" para escuchar la grabación de su voz
- 5) Haga clic en "Ambos" para comparar su pronunciación con la de Tom

6. Con la gramática, puede practicar temas como verbos, preposiciones, etc.



## ● ASISTENTES

Cyberteachers cuenta con una serie de herramientas de soporte o actividades adicionales que refuerzan su aprendizaje. Se encuentran en el menú de la izquierda en su página. El asistente de vocabulario es muy útil, principalmente para principiantes, presentando palabras de temas específicos. Cada asistente trae varias actividades.

**Vocabulario:** Aprenda y memorice palabras de vocabulario con diferentes tipos de ejercicios adaptados a su programa de aprendizaje y creados a partir de su Auditoría Lingüística (en función de su nivel y de su profesión).

▶ Vocabulario
▶ Gramática
▶ Comprensión
▶ Expresión
▶ Competencias comunicativas
▶ Entréñese en su ámbito profesional
▶ Asistentes
▶ Learning News

**Gramática:** Ideal para mejorar sus competencias gramaticales. Contiene fichas y ejercicios creados a partir de su Auditoría Lingüística. Adicionalmente, puede tener acceso a todas las fichas gramaticales de Cyberteachers.

**Comprensión:** Practique su comprensión oral y escrita haciendo ejercicios. Las situaciones que se dan en los diálogos, tratan los temas de las fichas prácticas.

**Expresión:** Ejercicios creados para mejorar sus competencias en expresión oral y escrita (no disponible en todos los idiomas)

**Competencias comunicativas:** Mejore sus competencias en las diferentes situaciones personales o profesionales con las que se pueda encontrar en la vida cotidiana.

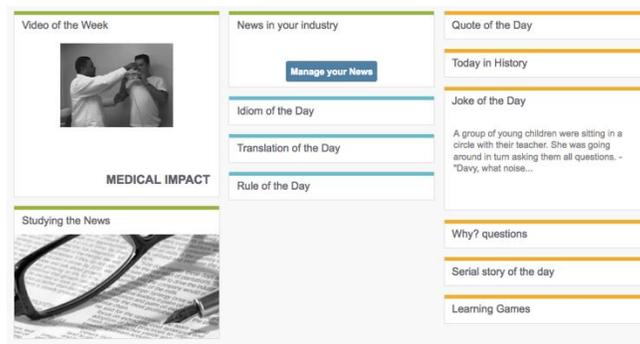
**Entréñese en su ámbito profesional:** Practique el vocabulario utilizado en su ámbito profesional con ejercicios y fichas prácticas especializadas.

**Asistentes:** Utilice los diferentes asistentes que tiene a su disposición para redactar y comprender sus documentos personales (los asistentes varían, dependiendo del idioma que esté aprendiendo).

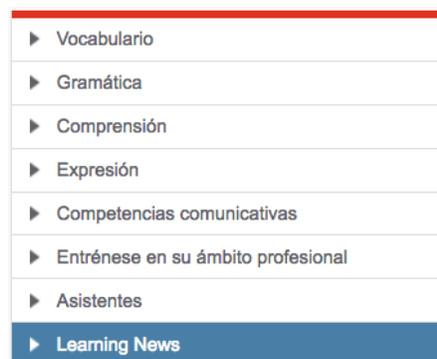
**Learning News:** Este periódico interactivo le proporciona diferentes informaciones de interés actualizadas diariamente.

- **Learning News**

La sección Learning News se actualiza diariamente con artículos, expresiones, chistes, hechos curiosos y citas.



La sección Learning News aparece automáticamente en la página inicial de alumnos de niveles intermedios y avanzados. Como prácticamente todo su contenido está en el idioma objetivo, esta sección no se presenta automáticamente para principiantes. Pero se puede acceder a través del menú del lado izquierdo, como se muestra a continuación:



- **ACOMPañE SU DESARROLLO A TRAVÉS DE: "PROGRESO DEL DÍA"**

Con el "Progreso del día" usted puede ver detalladamente lo que ya ha hecho, cómo está su aprendizaje, y determinar su ritmo.



Al dar clic sobre “Su seguimiento pedagógico”, usted puede revisar el detalle de su progreso global, semanal y diario:



Para más información, puede acceder a la opción de preguntas frecuentes (Icono de ayuda) y contactarnos.

Será un placer atenderle.

Aproveche su curso,

**Equipo eBerlitz**